



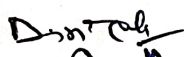



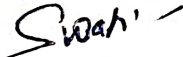

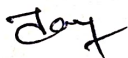
I. Meeting:

दिनांक: 14-07-2025

महाविद्यालय के समस्त प्राध्यापकों/कर्मचारियों को सूचित किया जाता है कि आज दिनांक : 14-07-2025 को 1:00 बजे प्राचार्य कक्ष में IQAC से संबंधित महत्वपूर्ण बैठक आहूत की जा रही है, जिसमें समस्त प्राध्यापकों/कर्मचारियों की समय उपस्थिति अति आवश्यक है। बैठक में निम्न महत्वपूर्ण विंदुओं/उद्देश्यों पर चर्चा होनी है।

1. IQAC का पुनर्गठन।
2. सत्र 2024-25 की AQAR से संबंधित पत्रावली का संकलन।
3. सत्र 2025-26 में कार्यवाही की योजना।
4. सत्र 2025-26 में पात्र प्राध्यापकों/कर्मचारियों के पदोन्नति के संदर्भ में चर्चा।
5. शोध कार्य एवम कौशल विकास से संबंधित कार्यों पर चर्चा।

उक्त बैठक में निम्नलिखित प्राध्यापक/कर्मचारी उपस्थित रहे.

1. प्रो. जय शंकर 
2. श्री. पुष्पेंद्र कुमार 
3. डॉ. दिनेश कुमार 
4. श्री. अविनाश यादव 
5. डॉ. भारतेन्दु पति त्रिपाठी 
6. श्रीमती. नीलम कनौजिया 
7. डॉ. स्वाति मिश्रा 
8. श्री विकास श्रीवास्तव 
9. श्री. जय सिंह पाल 


प्राचार्य
राजकीय महाविद्यालय हरीपुर निहस्था
रायबरेली

प्रथम बैठक का कार्यवृत्त (Minutes of the Meeting)

दिनांक: 14-07-2025 समय: दोपहर 1:00 बजे

स्थान: प्राचार्य कक्ष, राजकीय महाविद्यालय, हरीपुर निहम्था, रायबरेली

अध्यक्षता: प्राचार्य

उपस्थिति: बैठक में महाविद्यालय के समस्त प्राध्यापक समय उपस्थित रहे।

बैठक का विवरण एवं निर्णय:

बैठक की शुरुआत प्राचार्य के संबोधन से हुई, जिसमें उन्होंने गुणवत्ता सुधार हेतु IQAC की भूमिका पर प्रकाश डाला। बैठक में कार्यसूची (Agenda) के अनुसार निम्नलिखित बिंदुओं पर चर्चा की गई और निर्णय लिए गए:

1. IQAC का पुनर्गठन:

- NAAC के नवीनतम दिशा-निर्देशों के अनुसार IQAC समिति के पुनर्गठन पर विचार किया गया।
- समिति में नए सक्रिय सदस्यों को सम्मिलित करने और बाह्य विशेषज्ञों (External Experts) के नाम प्रस्तावित करने का निर्णय लिया गया।

2. AQAR (सत्र 2024-25) पत्रावली संकलन:

- विगत सत्र (2024-25) की Annual Quality Assurance Report (AQAR) से संबंधित सभी सात मानदंडों (Criteria) की पत्रावलियों के संकलन की समीक्षा की गई।
- सभी विभाग प्रभारियों को निर्देशित किया गया कि वे अपने विभाग से संबंधित डेटा और साक्ष्य (Proof) एक माह के भीतर IQAC समन्वयक को उपलब्ध कराएं।

3. सत्र 2025-26 हेतु कार्य योजना:

- आगामी सत्र के लिए अकादमिक कैलेंडर और विभागीय गतिविधियों का खाका तैयार किया गया।
- शिक्षण-अधिगम प्रक्रिया में ICT के अधिक प्रयोग और छात्र-केंद्रित गतिविधियों को बढ़ाने पर सहमति बनी।

4. प्राध्यापकों/कर्मचारियों की पदोन्नति (CAS) पर चर्चा:

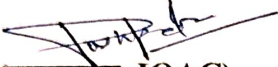
- सत्र 2025-26 में करियर एडवांसमेंट स्कीम (CAS) के अंतर्गत पदोन्नति हेतु पात्र प्राध्यापकों/कर्मचारियों की सूची की समीक्षा की गई।
- पात्र शिक्षकों को अपनी सेवा पुस्तिका और प्रासंगिक दस्तावेजों को समय रहते पूर्ण करने हेतु परामर्श दिया गया।

5. शोध एवं कौशल विकास:

- प्राध्यापकों/कर्मचारियों को शोध पत्र प्रकाशित करने और लघु/वृहद शोध परियोजनाओं (Minor/Major Projects) के लिए आवेदन करने हेतु प्रोत्साहित किया गया।
- विद्यार्थियों के लिए रोजगारपरक कौशल विकास कार्यक्रमों (Skill Development Programs) और कार्यशालाओं के आयोजन का निर्णय लिया गया।

धन्यवाद ज्ञापन:

अंत में, प्राचार्य महोदय ने सभी सदस्यों के सुझावों की मराहना की और बैठक के सफल समापन की घोषणा की।



हस्ताक्षर (समन्वयक, IQAC).

**CONVENER
IQAC**

**G.D.C. Haripur Nihastha
Raebareli (U.P.)**



हस्ताक्षर (प्राचार्य/अध्यक्ष, IQAC)

प्राचार्य
राजकीय महाविद्यालय हरीपुर निहस्था
रायबरेली